

Quando la tua azienda di Frascati ti spedisce per due anni a Riva del Garda, per seguire quel progetto per la riqualificazione dell'allevamento del paguro domestico...

Quando, dopo la laurea, la tua Università di Cosenza ti propone un master di specializzazione in enigmistica etrusca e ti offre un monolocale a Montalto di Castro che non puoi rifiutare...

Quando, al centesimo C.V. spedito, ti rispondono da Portogruaro facendoti capire che sono disposti a finanziare il tuo brevetto di apriscatole eolico, a condizione che tu traslochi da loro, assieme alla tua officina che hai appena finito di sistemare in quel vecchio casale, che hai ereditato dal nonno a Saluzzo...

Quando la storia con quel collega pugliese diventa sempre più seria, finché un bel giorno lasci la tua nativa Brianza e ti vai ad accasare sulla falesia di Polignano, con in mano un brillante contratto di telelavoro...

Capo fuori sede non si nasce: si diventa!

Perché?

-per rendere più agevole il contatto tra il capo "fuori sede", che vuole proseguire nella sua azione di servizio associativo, e la Co.Ca. del gruppo che ha base nel territorio dove il capo si trova catapultato

Per chi?

-per aiutare Co.Ca. alla ricerca di nuovi capi da inserire in organico
-per garantire una possibilità di servizio al capo che ha dovuto lasciare il suo gruppo di origine a causa di un trasferimento, volontario o meno che sia
-per la Co.Ca. del capo "fuori sede" che, una volta terminato il periodo di trasferta, potrà fare ritorno nel suo gruppo con un carico di nuove esperienze e competenze, maturate in trasferta

Per come?

-google form da compilare inserendo alcuni dati personali, in pochi campi, che poi vengono gestiti da sviluppo@lombardia.agesci.it

Per dove?

Link al google form (e/o rispettivo QR code) sono:

-presenti in tutte le pagine FB e/o siti delle zone lombarde, oltre ad ogni altro dominio di rete associativo, ove questo non comporti costi sproporzionati
-inviati via mail a tutte le segreterie regionali con preghiera di inoltrare a tutti i CC.GG.
-inviati via mail a tutte le segreterie regionali con preghiera di inoltrare a tutti i formatori, chiedendo a questi ultimi di diffondere la notizia agli allievi dei campi scuola
-stampabili su volantini cartacei da utilizzare su bacheche di biblioteche e università

Per forza!

-i dati raccolti sono accessibili agli incaricati M&S di tutte le zone che, ciascuno per la propria pertinenza, contano i "fuori sede" domiciliati nella zona
-l'incaricato completa la raccolta di informazioni riguardanti il "fuori sede" tramite un colloquio diretto, per poi metterlo in contatto con il C.G. ritenuto più opportuno in base ai criteri condivisi in pattuglia M&S
-oltre a quelle ricavate dal diretto interessato, l'incaricato contatta i CC.GG. del gruppo di origine del "fuori sede" per ottenere ulteriori informazioni ritenute utili al completamento del quadro di riferimento da offrire alla Co.Ca. cui è offerto il "fuori sede"